

図書館事務員の募集案内

採用予定人数	1人
身分	会計年度任用職員
職名	図書館事務員
条件	地方公務員法第16条に該当しないこと
業務内容	1階カウンター業務、移動図書館車添乗業務、図書館運営に関する業務、その他所属長が指示する業務
勤務地	八戸市立図書館（青森県八戸市大字糠塚字下道2番地1）
任用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日 ・任用後1ヶ月間は条件付採用となります。 ・勤務実績が良好な場合は、再度の任用をすることがあります。
勤務時間	シフト制による週30時間勤務（1日7時間30分、週4日） ・8時15分～16時45分 ・10時45分～19時15分（遅番勤務日） ・8時30分～17時00分（土日祝日及び移動図書館車添乗勤務日のみ） （いずれもうち60分休憩） ・時間外勤務 あり ・土日祝日勤務 あり
給与	月額116,206円（当月支給） ※正式には任用時に決定します。
手当	・通勤手当 あり（要件を満たした場合） ・期末手当 あり（要件を満たした場合） ・時間外勤務手当 あり ・退職手当 なし
休日	①日曜日から土曜日のうち、交替制の勤務シフトに応じて所属長が割り振る3日を下回らない日数 ②12月29日～翌年1月3日を含む週に限り、12月29日～翌年1月3日を除く日の中に含まれる土曜日、日曜日と同日数を交替制の勤務シフトに応じて所属長が割り振る日。ただし、①の日数を下回る場合、①の日数を優先する。 ③12月29日～翌年1月3日 ④土曜日、日曜日および国民の祝日に関する法律に規定する休日（12月29日から翌年1月3日を除く）と同日数を、交替制の勤務シフトに応じて所属長が割り振る日
休暇	・年次有給休暇 あり ・特別休暇 あり
保険等	・地方公務員共済（健康保険） 加入する ・厚生年金保険 加入する ・雇用保険 加入する ・労災保険 加入する
応募方法	【提出書類】 八戸市会計年度任用職員登録申込書（図書館事務員） ※斜線の箇所は記入不要です。 【提出先および提出方法】 八戸市立図書館（〒031-0022 青森県八戸市大字糠塚字下道2番地1）へ郵送 【提出期限】 令和5年2月15日（水）必着
採用方法等	【書類選考】 令和5年2月20日（月）までに選考結果および書類選考通過者へは面接の日程、会場などをご連絡します。 【面接】 令和5年3月3日（金）頃までに面接を行う予定です。面接会場は、八戸市立図書館を予定しています。
問い合わせ先	電話 0178-22-0266 メール tosho@city.hachinohe.aomori.jp ※メールで問い合わせをする際は、件名に「図書館事務員の募集について」と入力してください。